

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ
СТАТУСА "ВETERАН ТРУДА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ"
И МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УКАЗАННОЙ
КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН**

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Губернатора Брянской области
от 06.05.2013 N 366, от 28.11.2014 N 370, от 02.02.2015 N 38,
от 05.07.2016 N 232, от 04.05.2017 N 78)

В соответствии со [статьей 26.2](#) Федерального закона от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#) о порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан;

образец и описание [бланка](#) удостоверения ветерана труда Брянской области;

[Порядок](#) осуществления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Брянской области;

[Положение](#) о форме и порядке расходования средств на обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Брянской области в части оплаты жилищно-коммунальных услуг.

2. Департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области через учреждения социальной защиты населения по месту жительства осуществлять выдачу удостоверений ветерана труда Брянской области лицам, получившим статус "Ветеран труда Брянской области".

3. Признать утратившими силу Постановления администрации области:

от 14 июня 2007 года [N 420](#) "О порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

от 25 сентября 2007 года [N 765](#) "О внесении изменений в Положение о порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

от 27 декабря 2007 года [N 1071](#) "О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации области от 14 июня 2007 года N 420 "О порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

от 16 мая 2008 года [N 474](#) "О внесении изменений в Постановление администрации области от 14 июня 2007 года N 420 "О порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

от 7 ноября 2008 года [N 1023](#) "О внесении изменений в Положение о порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

от 11 января 2010 года [N 2](#) "О внесении изменений в Постановление администрации области от 14 июня 2007 года N 420 "О порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

от 11 августа 2010 года [N 799](#) "О внесении изменений в Положение о порядке и условиях

установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

от 7 декабря 2010 года [N 1249](#) "О внесении изменений в Постановление администрации области от 14 июня 2007 года N 420 "О порядке и условиях установления статуса "Ветеран труда Брянской области" и мерах социальной поддержки указанной категории граждан";

[пункт 3](#) Постановления администрации области от 16 марта 2010 года N 255 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации области";

[пункт 3](#) Постановления администрации области от 15 ноября 2010 года N 1144 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации области".

4. Настоящий Указ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением Указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

(п. 5 в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 28.11.2014 N 370)

Губернатор
Н.В.ДЕНИН

г. Брянск
4 февраля 2013 года
N 100

Утверждено
Указом
Губернатора Брянской области
от 4 февраля 2013 г. N 100

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях установления статуса
"Ветеран труда Брянской области" и мерах
социальной поддержки указанной
категории граждан

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Губернатора Брянской области
от 06.05.2013 [N 366](#), от 28.11.2014 [N 370](#), от 02.02.2015 [N 38](#),
от 05.07.2016 [N 232](#), от 04.05.2017 [N 78](#))

1. Статус "Ветеран труда Брянской области" является формой социальной поддержки граждан, проживающих на территории Брянской области, не имеющих права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с федеральными и (или) региональными нормативными правовыми актами, как поощрение за многолетний плодотворный труд и активную общественную деятельность на благо Брянской области.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 05.07.2016 N 232)

2. Статус "Ветеран труда Брянской области" устанавливается:

а) при выходе на пенсию гражданам, имеющим трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, из числа рабочих, служащих, членов колхозов (совхозов), имеющих почетное звание Брянской области "Почетный гражданин Брянской области" или почетный знак Брянской области "Материнская слава" или награжденным памятной медалью "65 лет освобождения Брянской области" или памятной медалью "В честь подвига партизан и подпольщиков", или Почетной грамотой Брянской области, или Почетной грамотой Губернатора Брянской области, или Почетной грамотой Брянской областной Думы, или Почетной грамотой

администрации Брянской области;

(пп. "а" в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 02.02.2015 N 38)

б) при выходе на пенсию гражданам, имеющим трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, из числа рабочих, служащих, членов колхозов (совхозов), имеющим награды организаций (предприятий, учреждений), работа в которых подлежала государственному социальному (пенсионному) страхованию, при наличии трудового стажа в данной организации не менее 20 лет.

В качестве наград организаций (предприятий, учреждений), расположенных на территории Брянской области, признаются звания "Ветеран труда", "Почетный ветеран труда", "Почетный работник" организации (предприятия, учреждения), учрежденные до 2007 года в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

(п. 2 в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 06.05.2013 N 366)

3. Установление статуса "Ветеран труда Брянской области" осуществляется департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

4. Лица, претендующие на установление статуса "Ветеран труда Брянской области", подают в учреждения социальной защиты населения по месту жительства заявление с приложением следующих документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о месте жительства на территории Брянской области. В случае отсутствия в паспорте гражданина Российской Федерации отметки о месте жительства на территории Брянской области - свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Брянской области, выданное органами регистрационного учета;

б) документы, подтверждающие награждение Почетной грамотой Брянской области, Почетной грамотой Губернатора Брянской области, Почетной грамотой Брянской областной Думы, Почетной грамотой администрации Брянской области, почетным знаком Брянской области "Материнская слава", памятной медалью "65 лет освобождения Брянской области", памятной медалью "В честь подвига партизан и подпольщиков", документы, выданные организациями (предприятиями, учреждениями), подтверждающие присвоение звания "Ветеран труда", "Почетный ветеран труда...", "Почетный работник..." организации (предприятия, учреждения), со ссылкой на орган, принявший решение о награждении, дату и номер решения;

(пп. "б" в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 02.02.2015 N 38)

в) трудовая книжка заявителя;

г) пенсионное удостоверение.

5. Заявления лиц, претендующих на установление статуса "Ветеран труда Брянской области", со всеми документами в 10-дневный срок направляются из учреждений социальной защиты населения по месту жительства заявителя в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области. Список лиц, претендующих на установление статуса "Ветеран труда Брянской области", представляется на бумажном и электронном носителях вместе с документами заявителей.

6. Решение об установлении статуса "Ветеран труда Брянской области" либо об отказе в установлении этого статуса принимается приказом департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в 15-дневный срок со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами.

7. Причиной отказа в установлении статуса "Ветеран труда Брянской области" является отсутствие документов, перечисленных в [пункте 4](#) настоящего Положения, либо представление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации.

8. Уведомление об отказе в установлении статуса "Ветеран труда Брянской области" в 5-дневный срок после принятия соответствующего приказа департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области направляется заявителю и в учреждение социальной защиты населения по месту жительства с приложением представленных документов и указанием причин отказа.

9. Лицу, которому установлен статус "Ветеран труда Брянской области", выдается удостоверение ветерана труда Брянской области (далее - удостоверение), образец которого утвержден настоящим Указом, не позднее 15 дней после принятия решения об установлении статуса "Ветеран труда Брянской области". Одновременно сведения в представленных документах

и о вновь выданном удостоверении ветерана труда Брянской области заносятся в соответствующие базы данных для учета.

Удостоверения, выданные гражданам до принятия данного Положения, действительны для предоставления мер социальной поддержки.

10. Оформление и выдача удостоверений в соответствии с приказом производится учреждениями социальной защиты населения по месту жительства.

11. При заполнении удостоверения записи в строках "фамилия", "имя", "отчество" производятся без сокращений.

Записи в удостоверении с фотографией заверяются подписью руководителя и печатью уполномоченного органа.

При заполнении удостоверений исправления не допускаются. Испорченное удостоверение уничтожается, о чем составляется акт.

12. Выдача оформленного удостоверения лицам, которым был установлен статус "Ветеран труда Брянской области", регистрируется в книге выдачи удостоверений и подтверждается подписью получателя.

13. Удостоверение подлежит замене на новое в случае, если оно пришло в негодность или утрачено. Основанием для замены удостоверения является письменное заявление ветерана труда Брянской области. Сведения о новом удостоверении вместо утраченного заносятся в базу данных.

14. Ветеранам труда Брянской области предоставляются следующие меры социальной поддержки:

а) ежемесячная денежная выплата в размере 296 рублей;

б) компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в размере 50 процентов:

платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме исходя из занимаемой общей площади жилых помещений (в пределах норм, предусмотренных законодательством Брянской области), в том числе проживающим совместно с ними нетрудоспособным членам семьи, находящимся на их полном содержании или получающим от них помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию;

взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного нормативным правовым актом Брянской области, и занимаемой общей площади жилых помещений (в пределах норм, предусмотренных законодательством Брянской области), в том числе проживающим совместно с ними нетрудоспособным членам семьи, находящимся на их полном содержании или получающим от них помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию;

платы за холодную, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

(в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 04.05.2017 N 78)

платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых органами государственной власти Брянской области. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти Брянской области;

оплаты стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива - при проживании в домах, не имеющих центрального отопления.

Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, при отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или

при заключении и (или) выполнении соглашений по ее погашению и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 04.05.2017 N 78)

Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг устанавливаются постановлением Правительства Брянской области;

(пп. "б" в ред. [Указа](#) Губернатора Брянской области от 05.07.2016 N 232)

в) утратил силу. - [Указ](#) Губернатора Брянской области от 05.07.2016 N 232;

г) сохранение обслуживания в поликлиниках и других медицинских учреждениях Брянской области, к которым указанные лица были прикреплены в период работы до выхода на пенсию; оказание медицинской помощи по программам государственных гарантий в этих учреждениях;

д) при продолжении ветераном труда Брянской области трудовой деятельности - предоставление организациями Брянской области ежегодного отпуска в удобное для ветерана время и предоставление ему отпуска без сохранения заработной платы сроком до 30 рабочих дней в году;

е) ветеранам труда Брянской области при предъявлении соответствующего удостоверения и документа, удостоверяющего личность, предоставляется право на проезд на железнодорожном транспорте пригородного сообщения в течение года с 50-процентной скидкой;

ж) ветеранам труда Брянской области предоставляется право приобретения по месту жительства единого социального проездного билета при предъявлении соответствующего удостоверения и паспорта;

з) ветеранам труда Брянской области, нуждающимся в зубном протезировании, включая починку протезов (кроме изделий из драгметалла и металлокерамики), производится возмещение расходов в размере 75 процентов от стоимости протезирования, указанной в документе об оплате услуг, но не более 2500 рублей.

15. Учет и возмещение затрат от предоставления мер социальной поддержки, определенных [подпунктами "е", "ж", "з"](#), производится в аналогичном порядке, предусмотренном Постановлениями администрации области от 30 декабря 2004 года [N 666](#) "О предоставлении льготного проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий", от 20 февраля 2006 года [N 116](#) "Об утверждении Порядка изготовления, реализации и учета единых социальных проездных билетов и проезда по ним", от 16 октября 2006 года [N 611](#) "Об утверждении Положения о порядке финансирования расходов граждан, оказание государственной социальной поддержки и ежемесячной денежной выплаты которым осуществляется из областного бюджета (ветераны труда, труженики тыла, реабилитированные лица, лица, пострадавшие от политических репрессий), нуждающихся в зубном протезировании, включая починку протезов (кроме изделий из драгметалла и металлокерамики)".

16. Ветеранам труда Брянской области, приобретшим другой льготный статус, меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и ежемесячные денежные выплаты предоставляются по одному основанию по выбору ветерана.

17. Размер ежемесячной денежной выплаты, предусмотренный [подпунктом "а" пункта 14](#) данного Положения, подлежит индексации в порядке и сроки, определяемые Губернатором Брянской области, в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

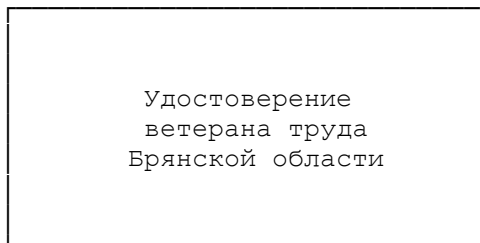
Утверждены
Указом
Губернатора Брянской области
от 4 февраля 2013 г. N 100

Образец и описание бланка удостоверения ветерана труда Брянской области

1. Лицевая сторона удостоверения

7 см

10 см



2. Внутренние левая и правая стороны

<p>_____ _____ (наименование органа, выдавшего удостоверение)</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p>Серия _____ N _____</p> <p>_____ (фамилия)</p> <p>_____ (имя)</p> <p>_____ (отчество)</p> <p>фото</p> <p>_____ (личная подпись)</p> <p>М.П.</p>	<p>Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Брянской области.</p> <p>Удостоверение бессрочное и действительно на всей территории Брянской области.</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>_____ (подпись руководителя органа, выдавшего удостоверение)</p>
---	--

3. Обложка удостоверения размером 7 x 10 см бордового цвета. На лицевой стороне - надпись "Удостоверение ветерана труда Брянской области".

4. На левой внутренней стороне удостоверения размещаются:

в верхней части - две пустые строки, под нижней строкой надпись "наименование органа, выдавшего удостоверение";

ниже - надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ", под ней - "Серия _____ N _____";

по центру - три пустые строки с надписями под ними "фамилия", "имя", "отчество";

в левом нижнем углу - место для фотографии размером 3 x 4 см, в центре - место для печати;

в правом нижнем углу под линейкой - надпись "личная подпись".

5. На правой внутренней стороне удостоверения размещаются:

в верхней части - надпись "Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Брянской области";

по центру - надпись в три строки "Удостоверение бессрочное и действительно на всей территории Брянской области";

в нижней части указывается дата выдачи, далее под линейкой надпись "подпись руководителя органа, выдавшего удостоверение", слева - место для печати.

Утвержден
Указом
Губернатора Брянской области
от 4 февраля 2013 г. N 100

**ПОРЯДОК
осуществления ежемесячной денежной выплаты
ветеранам труда Брянской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением ежемесячной денежной выплаты лицам, имеющим удостоверение "Ветеран труда Брянской области".
2. Средства на финансирование ежемесячных денежных выплат выделяются из областного бюджета.

II. Порядок обращения за ежемесячной денежной
выплатой и ее установления

3. Гражданам, имеющим право на получение ежемесячной денежной выплаты, необходимо подать письменное заявление об установлении ежемесячной денежной выплаты в учреждение социальной защиты населения по месту жительства.
4. В тех случаях, когда лицо, которому назначается ежемесячная денежная выплата, является недееспособным, заявление подается по месту жительства опекуна.
В случае, если законным представителем недееспособного лица является соответствующее учреждение, в котором недееспособное лицо пребывает, заявление подается администрацией данного учреждения в учреждение социальной защиты населения по месту нахождения этого учреждения.
5. Граждане, осужденные к лишению свободы, обращаются за установлением ежемесячной денежной выплаты в учреждение социальной защиты населения по месту нахождения исправительного учреждения, в котором они отбывают наказание, через администрацию этого учреждения.
6. При назначении ежемесячной денежной выплаты учреждение социальной защиты населения по месту жительства:
сверяет подлинники представленных документов с их копиями, фиксирует выявленные расхождения;
принимает решение об установлении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее установлении, а также решение о перерасчете ее размера на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов;
производит начисление суммы ежемесячной денежной выплаты с учетом обстоятельств, влияющих на ее определение;
контролирует правильность и своевременность перечисления денежных средств, предназначенных на ежемесячные денежные выплаты.
7. Граждане могут обращаться за ежемесячной денежной выплатой в любое время после возникновения права на ее получение путем подачи соответствующего заявления непосредственно либо через представителя со всеми необходимыми документами.
К заявлению гражданина, обратившегося за назначением ежемесячной денежной выплаты, должны быть приложены документы:
1) удостоверяющие личность, возраст, место жительства, принадлежность к гражданству.

В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст и гражданство лица, которому устанавливается ежемесячная денежная выплата, предъявляется паспорт этого лица или заменяющий его документ (удостоверение личности, военный билет).

В качестве документа, подтверждающего место жительства гражданина, обратившегося за ежемесячной денежной выплатой, предъявляется паспорт или иной документ с отметкой о регистрации по месту жительства;

2) подтверждающие наличие у гражданина статуса, дающего право на получение ежемесячной денежной выплаты.

В качестве документа, подтверждающего наличие у гражданина статуса, дающего право на получение ежемесячной денежной выплаты, предъявляется соответствующее удостоверение установленного образца, выдаваемое в порядке, установленном действующим нормативным правовым документом;

3) сведения об установлении (назначении) пенсии.

В качестве сведений об установлении (назначении) пенсии предъявляется пенсионное удостоверение и справка о назначенной пенсии;

4) удостоверяющие личность и полномочия законного представителя (опекуна).

В качестве документа, подтверждающего полномочия законного представителя лица, на которое устанавливается ежемесячная денежная выплата, предъявляется удостоверение, выданное органом опеки и попечительства, а при его отсутствии - решение органа опеки и попечительства.

8. Документы для назначения ежемесячной денежной выплаты могут направляться в учреждение социальной защиты населения по почте или в электронной форме. При этом днем обращения считается дата их получения учреждением социальной защиты населения. Документы, направляемые по почте, должны быть засвидетельствованы в нотариальном порядке.

При представлении оригинала документа его копия заверяется учреждением социальной защиты населения в установленном порядке и оригинал возвращается заявителю.

По выбору заявителя документы (сведения), необходимые для получения ежемесячной денежной выплаты, могут быть запрошены учреждением социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия с органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, в распоряжении которых находятся данные сведения, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Межведомственный запрос направляется учреждением социальной защиты населения в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

9. Дата приема заявления регистрируется в специальном журнале регистрации заявлений и решений учреждения социальной защиты населения.

Факт и дата приема заявления и необходимых документов от гражданина, обращающегося за ежемесячной денежной выплатой, подтверждается распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю учреждением социальной защиты населения.

10. Ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца, в котором учреждением социальной защиты населения осуществлен прием заявления со всеми необходимыми документами, если обращение последовало до 15-го числа указанного месяца. В случае обращения гражданина после 15-го числа ежемесячная денежная выплата назначается с 1-го числа следующего месяца, в котором поступило заявление.

11. В случае перемены места жительства в пределах Брянской области ежемесячная денежная выплата при наличии оснований устанавливается с месяца регистрации, но не ранее месяца прекращения ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства.

12. Перерасчет ежемесячной денежной выплаты осуществляется учреждением социальной

защиты населения по месту жительства.

13. Заявление об установлении ежемесячной денежной выплаты рассматривается учреждением социальной защиты населения по месту жительства в течение 10 дней со дня приема заявления со всеми необходимыми документами. Учреждение социальной защиты населения по месту жительства выносит решение об установлении ежемесячной денежной выплаты.

В случае отказа в удовлетворении заявления гражданина учреждение социальной защиты населения в течение пяти дней со дня вынесения соответствующего решения извещает об этом заявителя с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения и одновременно возвращает заявителю все документы.

III. Порядок выплаты и организации доставки ежемесячной денежной выплаты

14. На получателя ежемесячной денежной выплаты формируется личное дело - сброшюрованный комплект документов, на основании которых гражданину установлена ежемесячная денежная выплата, произведен перерасчет ее размера в соответствии с нормативным правовым актом Брянской области.

15. Личное дело, сформированное на каждого получателя ежемесячной денежной выплаты, хранится в учреждении социальной защиты населения по месту получения ежемесячной денежной выплаты.

16. В случае утраты личного дела учреждение социальной защиты населения по месту получения ежемесячной денежной выплаты принимает меры к его восстановлению.

17. Ежемесячная денежная выплата прекращается:

1) в случае смерти гражданина, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим;

2) в случае утраты гражданином права на ежемесячную денежную выплату - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

18. Начисленные суммы ежемесячной денежной выплаты, не востребованные получателем своевременно, выплачиваются за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующие обращению за их получением.

Ежемесячная денежная выплата, не полученная получателем своевременно по вине учреждения, осуществляющего указанную выплату, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

19. Доставка начисленных сумм ежемесячной денежной выплаты осуществляется за текущий календарный месяц.

20. Финансирование расходов на ежемесячную денежную выплату осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии с бюджетной росписью и кассовым планом департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

21. Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области в 2-дневный срок со дня поступления денежных средств на обеспечение ежемесячных денежных выплат перечисляет их в централизованном порядке на счета организаций, доставляющих указанную выплату.

22. Учреждение социальной защиты населения по месту жительства представляет установленную отчетность в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области до 26-го числа месяца, в котором производилась выплата.

23. Доставка ежемесячной денежной выплаты производится организациями Федеральной почтовой связи или кредитными организациями, с которыми департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области заключены соответствующие договоры.

Гражданин вправе выбрать по своему усмотрению организацию, осуществляющую доставку ежемесячной денежной выплаты, и письменно уведомить об этом учреждение социальной

защиты населения.

24. Граждане и юридические лица, участвующие в отношениях, связанных с назначением и выплатой ежемесячной денежной выплаты, обязаны безотлагательно сообщать учреждению социальной защиты населения об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ежемесячной денежной выплаты, и иных обстоятельствах, влекущих за собой прекращение ежемесячной денежной выплаты.

Утверждено
Указом
Губернатора Брянской области
от 4 февраля 2013 г. N 100

ПОЛОЖЕНИЕ
о форме и порядке расходования средств
на обеспечение мер социальной поддержки
ветеранов труда Брянской области в части
оплаты жилищно-коммунальных услуг

1. Настоящее Положение определяет форму и порядок расходования средств на обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Брянской области в части оплаты жилищно-коммунальных услуг.

2. Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предусмотренные [пунктом 1](#) настоящего Положения, предоставляются ветеранам труда Брянской области в денежной форме.

3. Финансирование расходов на обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Брянской области в части оплаты жилищно-коммунальных услуг производится в пределах средств, утвержденных законом Брянской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели, в установленном порядке.

4. Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области совместно с учреждениями социальной защиты населения в установленные сроки направляют полученные из областного бюджета средства получателям мер социальной поддержки.

5. Учреждения социальной защиты населения городов (районов) области ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области отчеты об использовании выделенных средств по форме, установленной департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

6. Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент финансов Брянской области отчет о расходах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, с указанием количества лиц указанной категории получателей по форме, установленной департаментом финансов Брянской области.

7. Ответственность за достоверность представляемых сведений и отчетных данных возлагается на департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области и учреждения социальной защиты населения городов (районов) области.

8. Контроль за правильностью использования средств возлагается на департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области.
